

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
к.э.н., доцент Измestьев А.А



17.06.2019г.

**Рабочая программа дисциплины**  
Б1.В.8. Управление ассортиментом и качеством товаров

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело  
Направленность (профиль): Маркетинг, продажи и логистика  
Квалификация выпускника: бакалавр  
Форма обучения: очная, заочная

	Очная ФО	Заочная ФО
Курс	1	1
Семестр	12	12
Лекции (час)	36	6
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	36	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	36	92
Курсовая работа (час)		
Всего часов	108	108
Зачет (семестр)		
Экзамен (семестр)	12	12

Иркутск 2019

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.06  
Торговое дело.

Автор С.В. Щепина

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
менеджмента, маркетинга и сервиса

Заведующий кафедрой О.Н. Баева

## 1. Цели изучения дисциплины

формирование представления о работе с товаром;  
освоение теоретических основ товароведения, стандартизации и сертификации;  
освоение теории и практических навыков управления ассортиментом и качеством товаров и услуг;  
эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-3	умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов
ПК-1	способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству
ПК-2	способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-3 умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов	З. Знать нормативные документы и действующее законодательство в сфере своей профессиональной деятельности и осознание важности их соблюдения У. Уметь пользоваться нормативными документами и действующим законодательством в сфере своей профессиональной деятельности для соблюдения требований Н. владеть навыками выполнения требований нормативных документов и соблюдения действующего законодательства при подготовке решений в своей профессиональной деятельности
ПК-1 способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров	З. Знать основные теории управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, методы оценки их качество, способы диагностики дефектов, меры по обеспечению необходимого уровня качества товаров и их сохранение, формы эффективного контроля качества товаров и услуг, процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству У. Уметь разрабатывать предложения по управлению ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведению оценки их качества, диагностике дефектов, обеспечению

по количеству и качеству	необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечению эффективного контроля качества товаров и услуг, организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству Н. Владеть навыками управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведения оценки их качества, диагностики дефектов, обеспечения необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечения эффективного контроля качества товаров и услуг, организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству
ПК-2 способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери	З. Знать принципы и процедуры управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов хранения, проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь У. Уметь осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Н. Владеть навыками оценки и разработки предложений по управлению торгово-технологическими процессами на предприятии, регулированию процессов хранения, проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Вариативная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Экономика организации"

### 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	36	6
Практические (сем, лаб.) занятия	36	10
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	36	92

Всего часов	108	108
-------------	-----	-----

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Содержание разделов дисциплины**

**Заочная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Сущность и основы товароведения	12	1	1	8		Коллоквиум
2	Классификация и кодирование товаров	12		1	8		Тест1. Кейс-study1
3	Ассортимент товаров	12	1	2	20		Тест2. Контрольная работа1
4	Показатели качества товаров. Методы оценки качества и конкурентоспособности товаров	12	2	2	20		Тест3. Кейс-study2
5	Товароведение продовольственных товаров	12		1	8		Лабораторная работа
6	Товароведение непродовольственных товаров	12		1	8		Тест4
7	Средства товарной информации	12	2	2	20		Тест5. Контрольная работа2
	ИТОГО		6	10	92		

**Очная форма обучения**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Сущность и основы товароведения	12	2	2	2		Коллоквиум1
2	Классификация и кодирование товаров	12	2	2	2		Тест1. Кейс-study1
3	Ассортимент товаров	12	8	8	8		Тест2. Контрольная работа1
4	Показатели качества товаров. Методы оценки качества и конкурентоспособности товаров	12	8	8	8		Тест3. Кейс-study2

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
5	Товароведение продовольственных товаров	12	4	4	4		Лабораторная работа
6	Товароведение непродовольственных товаров	12	4	4	4		Тест4
7	Средства товарной информации	12	8	8	8		Тест5. Контрольная работа2
	ИТОГО		36	36	36		

## 5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Сущность и основы товароведения	Цели, задачи, структура учебной дисциплины «теоретические основы товароведения», Принципы товароведения. История и направления развития товароведения как науки и учебной дисциплины. Подготовка специалистов-товароведов. Объекты и субъекты товароведной деятельности.
2	Классификация и кодирование товаров	Методы, применяемые в товароведении для классификации товаров. Единая система классификации товаров ЕСКК, общероссийский классификатор продукции ОКП, классификатор ОКДП, ОКСМ, товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности ТН ВЭД, штриховое кодирование товаров.
3	Ассортимент товаров	Основные понятия. Формулировка ассортимента товаров по ГОСТ Р 51 303. Товарная номенклатура. Классификация ассортимента товаров. Номенклатура свойств и показателей ассортимента товаров. Структура ассортимента товаров. Управление ассортиментом.
4	Показатели качества товаров. Методы оценки качества и конкурентоспособности товаров	Свойства и показатели качества товаров. Номенклатура потребительских свойств и показателей. Классификация показателей качества. Группы потребительских свойств: назначение, надежность, экономические показатели, эстетические показатели, эргономические показатели, экологические показатели и безопасности качества товаров. Выбор номенклатуры потребительских свойств и их определяющих показателей. Градация качества. Несоответствия и дефекты товаров. Количественные характеристики товаров. Единичные экземпляры. Комплексная упаковка. Товарная партия. Контроль качества и количества товарных партий. Идентификация продукции, партионная идентификация. Методы оценки качества товаров: дифференциальный, комплексный, интегральный. Определение уровня конкурентоспособности товаров.
5	Товароведение продовольственных	Пищевой продукт. Химический состав пищевых продуктов. Пищевые добавки. Потребительские свойства

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
	товаров	продовольственных товаров. Химическая и санитарно-гигиеническая безопасность продовольственных товаров. Пищевая ценность. Показатели качества продовольственных товаров. Условия и сроки хранения продовольственных товаров. Товарные потери.
6	Товароведение непродовольственных товаров	Признаки непродовольственных товаров. Классификация непродовольственных товаров. Оценка качества и экспертиза непродовольственных товаров. Упаковка непродовольственных товаров. Условия хранения.
7	Средства товарной информации	Виды и формы товарной информации. Требования к товарной информации. Средства товарной информации. Информационные знаки. Товарные знаки. Знаки соответствия. Компонентные знаки. Манипуляционные знаки. Предупредительные знаки. Экологические знаки.

### 5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Сущность и основы товароведения. Проводится в форме коллоквиума. Цели, задачи, структура учебной дисциплины «теоретические основы товароведения». Принципы товароведения. История и направления развития товароведения как науки и учебной дисциплины. Подготовка специалистов-товароведов. Объекты и субъекты товароведной деятельности.
2	Классификация и кодирование товаров. Проводятся в форме обсуждения ситуации для анализа и тестирования. Единая система классификации товаров ЕСКК, общероссийский классификатор продукции ОКП, классификатор ОКДП, ОКСМ, товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности ТН ВЭД, штриховое кодирование товаров. Основные понятия. Формулировка ассортимента товаров по ГОСТ Р 51 303. Товарная номенклатура. Классификация ассортимента товаров. Номенклатура свойств и показателей ассортимента товаров. Структура ассортимента товаров. Управление ассортиментом.
3	Ассортимент товаров. Проводятся в форме контрольной работы и тестирования. Основные понятия. Формулировка ассортимента товаров по ГОСТ Р 51 303. Товарная номенклатура. Классификация ассортимента товаров. Номенклатура свойств и показателей ассортимента товаров. Структура ассортимента товаров. Управление ассортиментом.
4	Показатели качества товаров. Методы оценки качества и конкурентоспособности товаров. Проводятся в форме обсуждения ситуации для анализа и тестирования. Свойства и показатели качества товаров. Номенклатура потребительских свойств и показателей. Классификация показателей качества. Группы потребительских свойств: назначение, надежность, экономические показатели, эстетические показатели, эргономические показатели, экологические показатели и безопасности качества товаров. Выбор номенклатуры потребительских свойств и их определяющих показателей. Градация качества. Несоответствия и дефекты товаров. Количественные

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	характеристики товаров. Единичные экземпляры. Комплексная упаковка. Товарная партия. Контроль качества и количества товарных партий. Идентификация продукции, партионная идентификация. Методы оценки качества товаров: дифференциальный, комплексный, интегральный. Определение уровня конкурентоспособности товаров.
5	Товароведение продовольственных товаров. Проводятся в форме лабораторной работы. Пищевой продукт. Химический состав пищевых продуктов. Пищевые добавки. Потребительские свойства продовольственных товаров. Химическая и санитарно-гигиеническая безопасность продовольственных товаров. Пищевая ценность. Показатели качества продовольственных товаров. Условия и сроки хранения продовольственных товаров. Товарные потери.
6	Товароведение непродовольственных товаров. Проводится в форме тестирования. Признаки непродовольственных товаров. Классификация непродовольственных товаров. Оценка качества и экспертиза непродовольственных товаров. Упаковка непродовольственных товаров. Условия хранения.
7	Средства товарной информации. Проводится в форме контрольной работы и тестирования. Виды и формы товарной информации. Требования к товарной информации. Средства товарной информации. Информационные знаки. Товарные знаки. Знаки соответствия. Компонентные знаки. Манипуляционные знаки. Предупредительные знаки. Экологические знаки.

## 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

### 6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Сущность и основы товароведения	ПК-2	З.Знать принципы и процедуры управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов хранения, проведения инвентаризация, определения и минимизации затрат	Коллоквиум1	5 вопросов для коллоквиума, каждый вопрос оценивается в 1 балл (5)



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь У. Уметь осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Н. Владеть навыками оценки и разработки предложений по управлению торгово-технологическими процессами на предприятии, регулированию процессов хранения, проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь		
2	2. Классификация и кодирование товаров	ОПК-3	З. Знать нормативные документы и действующее законодательство в сфере своей профессиональной деятельности и осознание важности их соблюдения У. Уметь пользоваться нормативными документами и действующим законодательством в сфере своей профессиональной	Кейс-study1	Кейс-study содержит 5 вопросов, каждый вопрос кейса оценивается в 1 балла (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			деятельности для соблюдения требований Н.владеть навыками выполнения требований нормативных документов и соблюдения действующего законодательства при подготовке решений в своей профессиональной деятельности		
3		ОПК-3	З.Знать нормативные документы и действующее законодательство в сфере своей профессиональной деятельности и осознание важности их соблюдения У.Уметь пользоваться нормативными документами и действующим законодательством в сфере своей профессиональной деятельности для соблюдения требований Н.владеть навыками выполнения требований нормативных документов и соблюдения действующего законодательства при подготовке решений в своей профессиональной деятельности	Тест1	Тест содержит 5 вопросов, каждый вопрос теста оценивается в 2 балл (10)
4	3. Ассортимент товаров	ПК-1	З.Знать основные теории управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, методы оценки их качество, способы	Контрольная работа1	Контрольная работа из 5 ситуационных задач, каждая задача оценивается в 2

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>диагностики дефектов, меры по обеспечению необходимого уровня качества товаров и их сохранение, формы эффективного контроля качества товаров и услуг, процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству</p> <p>У. Уметь разрабатывать предложения по управлению ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведению оценки их качества, диагностике дефектов, обеспечению необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечению эффективного контроля качества товаров и услуг, организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству</p> <p>Н. Владеть навыками управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведения оценки их качества, диагностики дефектов, обеспечения необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечения эффективного контроля качества товаров и услуг, организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству</p>		балл (10)
5		ПК-1	З.Знать основные	Тест2	Тест содержит 5

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			<p>теорию управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, методы оценки их качество, способы диагностики дефектов, меры по обеспечению необходимого уровня качества товаров и их сохранение, формы эффективного контроля качества товаров и услуг, процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству</p> <p>У. Уметь разрабатывать предложения по управлению ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведению оценки их качества, диагностике дефектов, обеспечению необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечению эффективного контроля качества товаров и услуг, организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству</p> <p>Н. Владеть навыками управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведения оценки их качества, диагностики дефектов, обеспечения необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечения эффективного контроля качества товаров и услуг,</p>		<p>вопросов, каждый вопрос теста оценивается в 21 балл (10)</p>

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству		
6	4. Показатели качества товаров. Методы оценки качества и конкурентоспособности товаров	ОПК-3	З.Знать нормативные документы и действующее законодательство в сфере своей профессиональной деятельности и осознание важности их соблюдения У.Уметь пользоваться нормативными документами и действующим законодательством в сфере своей профессиональной деятельности для соблюдения требований Н.владеть навыками выполнения требований нормативных документов и соблюдения действующего законодательства при подготовке решений в своей профессиональной деятельности	Кейс-study2	Ситуация для анализа содержит 5 вопросов для обсуждения, каждый вопрос оценивается в 2 балла (10)
7		ОПК-3	З.Знать нормативные документы и действующее законодательство в сфере своей профессиональной деятельности и осознание важности их соблюдения У.Уметь пользоваться нормативными документами и действующим законодательством в сфере своей профессиональной деятельности для	Тест3	Тест содержит 5 вопросов, каждый вопрос оценивается в 2 балла (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			соблюдения требований Н.владеть навыками выполнения требований нормативных документов и соблюдения действующего законодательства при подготовке решений в своей профессиональной деятельности		
8	5. Товароведение продовольственных товаров	ПК-2	З.Знать принципы и процедуры управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов хранения, проведения инвентаризация, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь У.Уметь осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Н.Владеть навыками оценки и разработки предложений по управлению торгово-технологическими процессами на предприятии,	Лабораторная работа	Лабораторная работа содержит 3 задания, каждое задание оценивается в 5 баллов (15)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			регулированию процессов хранения, проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь		
9	6. Товароведение непродовольственных товаров	ПК-2	З.Знать принципы и процедуры управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов хранения, проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь У.Уметь осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери Н.Владеть навыками оценки и разработки предложений по управлению торгово-технологическими процессами на предприятии, регулированию процессов хранения, проведения инвентаризации,	Тест4	Тест содержит 5 вопросов, каждый вопрос оценивается в 2 балл (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь		
10	7. Средства товарной информации	ОПК-3	З.Знать нормативные документы и действующее законодательство в сфере своей профессиональной деятельности и осознание важности их соблюдения У.Уметь пользоваться нормативными документами и действующим законодательством в сфере своей профессиональной деятельности для соблюдения требований Н.владеть навыками выполнения требований нормативных документов и соблюдения действующего законодательства при подготовке решений в своей профессиональной деятельности	Контрольная работа2	Контрольная работа содержит 5 вопросов, каждый правильный ответ оценивается в 1 балл (5)
11		ПК-1	З.Знать основные теории управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, методы оценки их качество, способы диагностики дефектов, меры по обеспечению необходимого уровня качества товаров и их сохранение, формы эффективного контроля качества товаров и услуг, процедуры приемки и	Тест5	Тест содержит 5 вопросов, каждый вопрос оценивается в 1 балл (10)



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			учета товаров по количеству и качеству У. Уметь разрабатывать предложения по управлению ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведению оценки их качества, диагностике дефектов, обеспечению необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечению эффективного контроля качества товаров и услуг, организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству Н. Владеть навыками управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведения оценки их качества, диагностики дефектов, обеспечения необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечения эффективного контроля качества товаров и услуг, организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству		
				<b>Итого</b>	<b>100</b>

## 6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 12.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (20 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест содержит 10 вопросов, каждый вопрос оценивается в 2 балла.

**Компетенция: ОПК-3 умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов**

Знание: Знать нормативные документы и действующее законодательство в сфере своей профессиональной деятельности и осознание важности их соблюдения

1. Методы товароведения
2. Общие правила и методы классификации
3. Основные категории товароведения
4. Признаки классификации товаров
5. Системы классификации товаров
6. Сущность и основы товароведения
7. Цели, задачи и значение классификации товаров

**Компетенция: ПК-1 способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству**

Знание: Знать основные теории управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, методы оценки их качество, способы диагностики дефектов, меры по обеспечению необходимого уровня качества товаров и их сохранение, формы эффективного контроля качества товаров и услуг, процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству

8. Контроль качества
9. Маркировка товаров
10. Общие требования у информации о товарах
11. Показатели качества товаров
12. Понятие и классификация ассортимента
13. Понятие качества
14. Свойства и показатели ассортимента
15. Управление ассортиментом
16. Факторы, обеспечивающие качество товаров
17. Функции маркировки товаров

**Компетенция: ПК-2 способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери**

Знание: Знать принципы и процедуры управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов хранения, проведения инвентаризация, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь

18. Транспортирование товаров
19. Упаковка товаров
20. Условия хранения товаров
21. Хранение товаров

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильное решение кейса оценивается в 40 баллов.

**Компетенция: ОПК-3 умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов**

Умение: Уметь пользоваться нормативными документами и действующим законодательством в сфере своей профессиональной деятельности для соблюдения требований

Задача № 1. Анализ ситуационной задачи

**Компетенция: ПК-1 способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству**

Умение: Уметь разрабатывать предложения по управлению ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведению оценки их качества, диагностике дефектов, обеспечению необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечению эффективного контроля качества товаров и услуг, организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству

Задача № 2. Анализ ситуационной задачи

**Компетенция: ПК-2 способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери**

Умение: Уметь осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

Задача № 3. Анализ ситуационной задачи

#### ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильное выполнение задания оценивается в 40 баллов.

**Компетенция: ОПК-3 умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов**

Навык: владеть навыками выполнения требований нормативных документов и соблюдения действующего законодательства при подготовке решений в своей профессиональной деятельности

Задание № 1. Задача на расчет показателей ассортимента

**Компетенция: ПК-1 способность управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству**

Навык: Владеть навыками управления ассортиментом и качеством товаров и услуг, проведения оценки их качества, диагностики дефектов, обеспечения необходимого уровня качества товаров и их сохранение, обеспечения эффективного контроля качества товаров и услуг, организации процедуры приемки и учета товаров по количеству и качеству

Задание № 2. Задача на анализ качества продукции

**Компетенция: ПК-2 способность осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери**

Навык: Владеть навыками оценки и разработки предложений по управлению торгово-технологическими процессами на предприятии, регулированию процессов хранения, проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь  
Задание № 3. Задача на анализ качества продукции

### ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования <b>«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «БГУ»)</b>	Направление - 38.03.06 Торговое дело Профиль - Маркетинг, продажи и логистика Кафедра менеджмента, маркетинга и сервиса Дисциплина - Управление ассортиментом и качеством товаров
---	---

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (20 баллов).
2. Анализ ситуационной задачи (40 баллов).
3. Задача на анализ качества продукции (40 баллов).

Составитель \_\_\_\_\_ С.В. Щепина

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ О.Н. Баева

#### 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

##### а) основная литература:

1. Товароведение, экспертиза и стандартизация. 2-е изд./ А.А. Ляшко.- Москва: Дашков и Ко, 2015.-660 с.
2. Окрошкина Т. М. Управление ассортиментом торгового предприятия/ Т.М. Окрошкина.- Москва: Лаборатория книги, 2010.-93 с.
3. [Товароведение, экспертиза и стандартизация \[Электронный ресурс\] : учебник / А.А. Ляшко \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2015. — 660 с. — 978-55394-02005-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52254.html](http://www.iprbookshop.ru/52254.html)

##### б) дополнительная литература:

1. Крылова Г. Д. Основы стандартизации, сертификации, метрологии. 3-е изд., перераб. и доп./ Г.Д. Крылова.- Москва: Юнити-Дана, 2015.-671 с.
2. Куликова Н. Р., Новопавловская В. П., Носова Н. С. Основы товароведения. рек. ФГБОУ ВПО Государственный ун-т управления. учеб. пособие для сред. проф. образования/ Н. Р. Куликова, В. П. Новопавловская, Н. С. Носова.- М.: ИНФРА-М, 2012.- 334 с.
3. [Зонова Л.Н. Теоретические основы товароведения и экспертизы \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для бакалавров / Л.Н. Зонова, Л.В. Михайлова, Е.Н. Власова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 192 с. — 978-5-394-02407-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60521.html](http://www.iprbookshop.ru/60521.html)

4. [Страхова С.А. Теоретические основы товароведения и экспертизы \[Электронный ресурс\] : тесты / С.А. Страхова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2016. — 163 с. — 978-5-394-01724-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60520.html](http://www.iprbookshop.ru/60520.html)

#### **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Товароведение и экспертиза, адрес доступа: <http://www.znaytovar.ru/>. доступ неограниченный
- Товароведение и экспертиза товаров, адрес доступа: <http://www.twirpx.com/files/financial/commodity>. доступ неограниченный
- Университетская библиотека онлайн, адрес доступа: <http://www.biblioclub.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikon.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

#### **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области Экономической теории и Социологии.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения**

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,
- MS Office,

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):**

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий